



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 58 del 02-03-2026

Registro generale n. 176

Oggetto: *L. 13/89 e s.m.i. - Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati - Comunicazione fabbisogno Annualità 2025*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE SERVIZIO II

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato

il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Vista la legge 09/01/89 n. 13, modificata e integrata dalla legge 27/02/1989 n. 62, che reca "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati";

Visto in particolare l'art. 11 che assegna alle Regioni il compito di individuare il fabbisogno annuale dei contributi da assegnare ai privati sulla base delle domande presentate al Sindaco del Comune in cui è sito l'immobile oggetto dell'intervento;

Rilevato che nel termine ultimo del 01/03/2026, previsto nell'art. 11 dalla citata legge sono pervenute quattro richieste elencate nello specifico documento predisposto dalla Regione e parte integrante del presente atto, di cui si omette la pubblicazione a tutela dei dati sensibili in esso contenuti;

Considerato che il fabbisogno individuato dal Comune sulla base delle domande ritenute ammissibili, come da comma 2 dell'art. 9 della citata legge, è di massimo € 17.808,91, sulla base del calcolo stabilito dalla citata legge e verificato dal calcolatore inserito nel modello predisposto;

Ritenuto doversi approvare, in esito all'istruttoria condotta dall'ufficio, l'elenco degli aventi diritto collocati, come previsto dall'art. 10 della citata L. 13/89, in ordine cronologico tenendo conto del grado di invalidità di ognuno, come da relativa certificazione;

Rilevato che con Deliberazione Giuntale n. 80 del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2025 – 2027, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 104 "Abbattimento barriere architettoniche edifici privati"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto e immediato (es. erogazione contributo etc.)", sono classificati nell'allegato B a rischio Minimo;
- per i procedimenti a rischio minimo non sono previste nel Piano misure di prevenzione del rischio specifiche;
- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:

- ✓ la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
- ✓ il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020_ e aggiornato con deliberazione giunta n. 435 del 13/12/2024;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) Ritenere ammissibile al contributo previsto per favorire il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi dell'art. 9 della legge 09.01.1989 n.13, le domande inoltrate dai cittadini residenti a Roseto degli Abruzzi, indicati in specifico elenco in atti dell'ufficio e di cui si omette allegazione e pubblicazione a tutela della Privacy;

- 3) Stabilire di conseguenza in € 17.808,91, il fabbisogno complessivo del Comune, da comunicare alla Regione Abruzzo;
- 4) Esercitare per quanto di propria competenza l'esecuzione dei controlli previsti dalla legge con conseguente revoca del beneficio in caso di dichiarazioni non veritiere;
- 5) Precisare che alla relativa liquidazione si provvederà dopo la concessione del contributo da parte della Regione Abruzzo, con imputazione della spesa al cap. 1948 "Contributi per eliminazione barriere architettoniche" in corrispondenza dell'entrata prevista al Cap. 136;
- 6) Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo di committente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e del D. Lgs. 33/2013;
- 7) Dare atto che responsabile del procedimento amm.vo è la Sig.ra Giovanna Dezi;
- 8) Trasmette il presente atto al Dirigente III Settore per le registrazioni contabili.

Il Segretario Comunale
Dirigente IV Settore Servizio II
Dott.ssa Raffaella D'Egidio